

فصل اول : تعاریف، هدف، وظایف، دامنه شمول و مسئولیت‌ها

مقدمه:

هیأت‌مدیره راه‌آهن در بند () جلسه مورخ و به استناد تبصره..... ماده..... آیین‌نامه تحت عنوان آیین‌نامه ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری را به شرح زیر تصویب نمود و از تاریخ لازم‌الاجرا می‌باشد

ماده ۱- تعاریف

۱-۱- ارزیابی دوره‌ای عملکرد: فرآیندی است که در آن سطح کیفیت کارهای انجام‌شده پیمانکار را در مقاطع یا دوره زمانی معین، تعیین می‌کند.

۱-۲- راه‌آهن: در این آیین‌نامه منظور "شرکت راه‌آهن جمهوری اسلامی ایران" است.

۱-۳- ناظر: شخص حقوقی که با اخذ گواهینامه صلاحیت از کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد راه‌آهن، فعالیت‌های مربوط به نظارت و بازرسی عملیات نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری را انجام می‌دهد. در این سیستم، منظور "شرکت ناظر عملیات و یا ناظر تأمین قطعات نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری" است.

۱-۴- پیمانکار: شخص حقوقی که با اخذ گواهینامه صلاحیت از کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد راه‌آهن، فعالیت‌های مربوط به عملیات نگهداری و تعمیرات و یا تغییر کاربری واگن‌های باری و مسافری را انجام می‌دهد. در این سیستم منظور "شرکت پیمانکار نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری" است.

۱-۵- شاخص ارزیابی دوره‌ای عملکرد: عددی است که عملکرد هر یک از پیمانکاران را در دوره ارزیابی نشان می‌دهد و عددی بین صفر تا یک می‌باشد.

۱-۶- دوره ارزیابی عملکرد: منظور فاصله زمانی بین دو ارزیابی متوالی عملکرد می‌باشد.

۱-۷- کار: منظور از کار، هر پیمانی است که پیمانکار در زمینه نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری با شرکت‌های حمل و نقل ریلی یا سایر ذینفعان این حوزه منعقد می‌نماید.

۱-۸- کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد: منظور، کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد اداره کل واگن‌های باری/ مسافری و خودکشی راه‌آهن ج.ا.ا. می‌باشد.

۱-۹- کمیته عالی داوری و تجدیدنظر: کمیته‌ای متشکل از معاون ناوگان یا نماینده وی، مدیر کل دفتر حقوقی و مدیر کل دفتر مهندسی و برنامه‌ریزی ناوگان جهت رسیدگی به اختلافات و بررسی شکایات می‌باشد.

۱-۱- سانحه با درجه بسیار مهم: این اصطلاح معادل تعریف ارائه شده در "دستورالعمل درجه بندی حوادث و شبه حوادث" اداره کل ایمنی و نظارت بر شبکه راه‌آهن ج.ا.ا می‌باشد.

ماده ۲- هدف

تشریح رویه و مقررات مربوط به ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران به منظور بررسی سطح کیفیت خدمات و توان مدیریتی و تخصصی این شرکت‌ها در انجام عملیات نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری می‌باشد. دستورالعمل‌های مربوط به واگن‌های خودکشش در آیین‌نامه مربوطه بررسی می‌شود.

ماده ۳- دامنه شمول

دامنه این آیین‌نامه شامل کلیه شرکت‌های پیمانکار عملیات نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری می‌باشد.

ماده ۴- مسئولیت‌ها

کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد در راه‌آهن، مسئولیت اجرایی انجام ارزیابی، اعلام ضریب ارزیابی و کمیته عالی داوری و تجدیدنظر، مسئولیت رسیدگی به اعتراضات و تخلفات شرکت‌های پیمانکار را بر عهده دارد.

ماده ۵- ترکیب اعضا و وظایف کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد و کمیته عالی داوری و تجدیدنظر، در خصوص ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران به شرح زیر می‌باشد:

۵-۱- ترکیب اعضاء کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد
(بخش باری):

الف- مدیر کل واگن‌های باری به عنوان رئیس کمیته

ب- دو نفر کارشناس واجد صلاحیت، با ابلاغ کتبی معاون ناوگان

ج- نماینده انجمن صنفی صنایع ریلی

د- نماینده انجمن صنفی شرکتهای حمل و نقل ریلی

(بخش مسافری):

الف- مدیر کل واگن‌های مسافری و خودکشش به عنوان رئیس کمیته

ب- دو نفر کارشناس واجد صلاحیت، با ابلاغ کتبی معاون ناوگان

ج- نماینده انجمن صنفی صنایع ریلی

د- نماینده انجمن صنفی شرکتهای حمل و نقل ریلی.

۵-۲- وظایف کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد

الف- ارزیابی توان مدیریتی و تخصصی در انتهای دوره ارزیابی بر اساس مدارک و مستندات مربوطه که از پیمانکاران دریافت شده است و سایر اسناد و مدارک قابل استخراج از سیستم اطلاعاتی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری.

ب- محاسبه شاخص و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد.

ج- اعلام شاخص و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد به پیمانکار و ثبت در سیستم اطلاعاتی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری به همراه امتیازهای هر یک از آنان، پس از پایان دوره ارزیابی.

د- تهیه فهرست پیمانکاران، به همراه شاخص ارزیابی دوره‌ای عملکرد آنان حداکثر یک ماه پس از تاریخ درخواست و درج نام پیمانکاران برتر در سایت راه‌آهن.

ه- ارسال گزارش تخلفات به کمیته عالی داوری و تجدیدنظر در صورت مشاهده مورد مرتبط در عملکرد شرکت پیمانکار

و- ارائه گزارش‌های ارزیابی دوره‌ای عملکرد و پیشنهادات جهت افزایش کیفیت عملکرد پیمانکاران.

۵-۳- ترکیب اعضاء کمیته عالی داوری و تجدید نظر:

الف- معاون ناوگان یا نماینده معرفی شده از طرف معاون ناوگان

ب- مدیر کل دفتر حقوقی راه آهن

ج- مدیر کل دفتر مهندسی و برنامه ریزی ناوگان

۵-۴- وظایف کمیته عالی داوری و تجدید نظر:

الف- رسیدگی به اعتراض به رتبه اعلام شده و ضریب ارزیابی عملکرد

ب- رسیدگی به تخلفات گزارش شده

ج- داوری اختلافات در موارد مرتبط ارجاعی

فصل دوم: ساز و کار اجرایی و فرآیند ارزیابی شرکت‌های پیمانکار

ماده ۶- روش اجرایی کار

۶-۱- کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد اداره کل واگن‌های باری / مسافری و خودکشش راه‌آهن در انتهای فروردین هر سال از پیمانکاران درخواست ارسال لیست مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی طی مهلت مقرر می‌نماید.

۲-۶- پیمانکار مدارک را تهیه کرده و فرم‌های ارزیابی دوره‌ای عملکرد را در اختیار ناظرین و مالکین یا سایر کارفرمایانی که در آن سال با او همکاری داشته‌اند، قرار می‌دهد.

۳-۶- ناظر در انتهای فروردین هر سال برای هر پروژه با هر درصد پیشرفت کار، فرم شماره یک پیوست این آیین‌نامه را تکمیل و در پاکت‌های دربسته جهت ارسال به اداره کل واگن‌های باری/ مسافری و خودکشی ارائه می‌نماید.

۴-۶- مالک در انتهای فروردین هر سال برای هر پروژه خاتمه یافته، فرم شماره دو پیوست این آیین‌نامه را تکمیل و در پاکت‌های دربسته جهت ارسال به اداره کل واگن‌های باری/ مسافری و خودکشی ارائه می‌نماید.

۵-۶- پیمانکار مدارک تکمیل شده را به کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد راه‌آهن، ارائه می‌کند.

۶-۶- کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد در راه‌آهن با پر کردن فرم شماره سه پیوست این آیین‌نامه با استفاده از داده‌های موجود در سیستم اطلاعاتی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری/ مسافری و خودکشی و بررسی مدارک دریافتی، پیمانکار را ارزیابی کرده و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد را مطابق با ماده ۷ این آیین‌نامه محاسبه می‌کند.

۷-۶- کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد، گزارش و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد بدست آمده را به پیمانکار اعلام می‌نماید.

۸-۶- در مواردی که پیمانکار نسبت به امتیاز ارزیابی کارهای انجام شده تقاضای تجدیدنظر داشته باشد، ظرف حداکثر یک هفته از تاریخ اعلام نتایج ارزیابی به وی، درخواست خود را همراه با مدارک لازم به کمیته عالی داوری و تجدیدنظر ارسال می‌کند.

۹-۶- کمیته عالی داوری و تجدیدنظر، مستندات دریافتی را مجدداً بررسی کرده و نتیجه نهایی را به کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد اعلام می‌کند.

۱۰-۶- کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد، فهرست نهایی پیمانکاران ارزیابی شده را به ترتیب امتیاز ضریب ارزیابی به شرکت‌های پیمانکار اعلام نموده و در سیستم اطلاعاتی ثبت می‌کند.

ماده ۷- معیارهای ارزیابی

۱-۷- ارزیابی پیمانکاران با ارزیابی معیارهایی به شرح زیر صورت می‌گیرد:

الف- امتیاز داده‌های عملکردی شرکت پیمانکار

ب- کیفیت خدمات انجام شده پیمانکار

۲-۷- نحوه محاسبه شاخص و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد

الف) محاسبه امتیاز داده‌های عملکردی پیمانکار مطابق با فرم شماره ۳ پیوست طبق رابطه ۱ صورت می‌گیرد :

$$m = \sum_{i=1}^n a_{mi} \quad \text{رابطه ۱}$$

m : امتیاز داده‌های عملکردی

a_{mi} : امتیازهای عناصر کیفیت مطابق با فرم شماره ۳ پیوست

n : تعداد عناصر کیفیت مطابق با فرم شماره ۳ پیوست

ب) محاسبه امتیاز کیفیت هر کار پیمانکار که از فرم های ۱ و ۲ پیوست مطابق با رابطه ۲ به دست می‌آیند:

$$a_j = 0/35 \bar{a}_{ej} + 0/65 \bar{a}_{sj} \quad \text{رابطه ۲}$$

که در رابطه ۲:

a_j : امتیاز کیفیت هر کار

\bar{a}_{ej} : امتیاز کیفیت کار j ام ارزیابی شده توسط کارفرما (مالک)، مطابق با فرم شماره ۲ پیوست

\bar{a}_{sj} : امتیاز کیفیت کار j ام ارزیابی شده توسط ناظر، مطابق با فرم شماره ۱ پیوست

ج) محاسبه امتیاز متوسط کیفیت کارها مطابق با رابطه ۳ صورت می‌گیرد:

$$\bar{a} = \frac{0/2 \sum_{j=1}^n a_j}{n} \quad \text{رابطه ۳}$$

که در رابطه ۳:

\bar{a} : امتیاز متوسط کیفیت کارها

a_j : امتیاز کیفیت هر کار مطابق با رابطه ۲

n : تعداد کارها

ضریب ۰/۲: تأثیر امتیاز کسب شده از ارزیابی ناظر و کارفرما ۲۰ درصد امتیاز کل می‌باشد.

(د) محاسبه شاخص ارزیابی دوره‌ای عملکرد طبق رابطه ۴ صورت می‌گیرد:

$$EI_c = \bar{a} + m \quad \text{رابطه ۴}$$

که در رابطه ۴:

EI_c : شاخص ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکار

\bar{a} : امتیاز متوسط کیفیت کارها طبق رابطه ۳ (۲۰ درصد امتیاز کل)

m : امتیاز داده‌های عملکردی مطابق با رابطه ۱ (۸۰ درصد امتیاز کل)

(ه) ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد محاسبه شده مطابق با رابطه ۵ تعیین می‌گردد:

$$K_c = \frac{EI_c}{100} \quad \text{رابطه ۵}$$

که در رابطه ۵:

K_c : ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد محاسبه شده

EI_c : شاخص ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکار مطابق با رابطه ۴

۷-۳- ضریب ارزیابی K مطابق با رابطه ۶ محاسبه می‌شود.

$$K = \left(1 - \left(\frac{2(1 - K_c)}{6 - R}\right)\right) \quad \text{رابطه (۶)}$$

K : ضریب ارزیابی نهایی

K_c : ضریب ارزیابی محاسبه شده مطابق با رابطه ۵

R : آخرین رتبه پیمانکار

ماده ۸- ضوابط و مقررات ارزیابی دوره‌ای عملکرد

۸-۱- پس از تعیین سهم مسئولیت شرکت‌های پیمانکار در سوانح، در صورتی که میزان تعیین شده برای سهم مسئولیت در سوانح با درجه مهم و یا بسیار مهم:

زیر ۲۵ درصد باشد : تا ۲ ماه از ارجاع کار جدید محروم می‌گردند.

بین ۲۵ تا ۵۰ درصد : تا ۴ ماه از ارجاع کار جدید محروم می‌گردند

تبصره : در سوانح با درجه بسیار مهم که سهم مسئولیت شرکت‌های پیمانکاری بالای ۵۰ درصد باشد، مطابق با پیوست این آیین‌نامه، ارزیابی دوره ای عملکرد صورت می‌گیرد.

۸-۲- پیمانکاران موظفند فرم‌های تکمیل شده ارزیابی دوره‌ای عملکرد کارها را در مواعدهای مقرر تکمیل و به اداره کل واگن‌های باری / مسافری و خودکشی ارسال نمایند. در صورت عدم ارسال فرم مربوطه در زمان مقرر شده امتیاز آن کار، صفر در نظر گرفته خواهد شد.

۸-۳- در هر دوره ارزیابی دوره‌ای عملکرد، پیمانکارانی ارزیابی می‌شوند که طی آن دوره حداقل یک کار قابل ارزیابی انجام داده باشند.

۸-۴- شاخص و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاری که طی یک دوره طبق بند ۸-۳ ارزیابی نشده باشد، شاخص و ضریب دوره قبلی ارزیابی، خواهد بود.

۸-۵- ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد نهایی (K) که برای تشخیص صلاحیت به کار می‌رود، از میانگین ضرایب ارزیابی در فاصله زمانی بین دو رتبه‌بندی حاصل می‌شود.

۸-۶- در شرایطی که در یک دوره از ارزیابی عملکرد $K_c \leq 0.5$ شود، رتبه‌ی فعلی شرکت ملغی شده و بایستی مجدداً تشخیص صلاحیت برای پیمانکار مربوطه با احتساب ضریب محاسبه شده برای همان دوره ارزیابی عملکرد انجام گیرد.

۸-۷- اسامی پیمانکارانی که طی دو دوره متوالی، کاری انجام نداده باشند، در فهرست نتایج شاخص و ضریب ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران مشخص خواهد شد.

ماده ۹- این آیین‌نامه در (۹) ماده و (۱) تبصره تهیه شده است.

| پرسشنامه ارزیابی خدمات پیمانکار فرم شماره ۱- ارزیابی توسط شرکت ناظر | |
|---|---------------|
| ۱- مشخصات پروژه ۱-۱- کد و عنوان قرارداد: ۲-۱- محل اجرای: | |
| ۲- عنوان کارفرما | |
| ۳- مشخصات ناظر ۳-۱- نام ناظر: ۳-۲- تخصص و رتبه: | |
| ۴- مشخصات پیمانکار ۴-۱- نام پیمانکار: ۴-۲- تخصص و رتبه: | |
| ۵- مشخصات قرارداد ۵-۱- موضوع قرارداد: ۵-۲- شماره و تاریخ قرارداد: ۵-۳- مبلغ نهایی قرارداد: ۵-۴- زمان اتمام قرارداد: | |
| نام تکمیل کننده فرم: | امضاء: تاریخ: |
| نام مدیر عامل: | امضاء: تاریخ: |
| تلفن تماس: | |
| فرم شماره ۱ - صفحه ۱ از ۲ | |

آیین‌نامه ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری

| پرسشنامه ارزیابی خدمات پیمانکار | | | |
|--|--|---------------------------|---------------|
| فرم شماره ۱- ارزیابی توسط شرکت ناظر | | | |
| عنوان پروژه: | | | |
| ردیف | عناصر کیفیت | امتیاز (a_s) ۱۰۰-۰ | ضریب وزنی (b) |
| ۱ | داشتن نظام جامع برنامه‌ریزی و کنترل پروژه | | ۲ |
| ۲ | بکارگیری عوامل فنی مجرب و پیمانکاران جزء | | ۳ |
| ۳ | رعایت برنامه زمانی* | | ۳ |
| ۴ | رعایت استانداردها، دستورالعملها و مشخصات فنی | | ۴ |
| ۵ | تجهیز بموقع و کامل کارگاه و بکارگیری ماشین‌آلات مناسب | | ۳ |
| ۶ | بکار بستن روشها و سازمان اجرایی مناسب | | ۳ |
| ۷ | رعایت دستورالعملهای ایمنی و حفاظتی کارگاه | | ۲ |
| ۸ | رعایت ملاحظات زیست محیطی | | ۲ |
| ۹ | پرداخت به موقع دستمزد عوامل کارگاهی و پیمانکاران جزء | | ۱ |
| ۱۰ | طبقه بندی مدارک کارگاهی و مستندسازی | | ۲ |
| ۱۱ | پیشنهادهای اجرایی برای بهبود کیفیت و کاهش هزینه های اجرایی | | ۲ |
| ۱۲ | نظرات کلی نسبت به عملکرد پیمانکار** | | ۳ |
| <p>* اظهارنظر در رابطه با رعایت برنامه زمانی باید با در نظر گرفتن آثار منفی ناشی از عملکرد کارفرما در زمینه ایفای بموقع تعهدات، نظیر تاخیر در تحویل زمین، پرداختها و ابلاغ دستور کارها انجام شود.</p> <p>** در کادر پشت صفحه نظرات کلی در مورد پیمانکار درج شود.</p> | | | |
| $\bar{a}_{sj} = \frac{\sum_{i=1}^n a_{si} b_i}{\sum_{i=1}^n b_i}$ <p style="text-align: right;">\bar{a}_{sj}: امتیاز کیفیت کار ناظر</p> <p style="text-align: right;">a_{si}: امتیاز عناصر کیفیت مطابق با جدول فوق (۱۰۰-۰)</p> <p style="text-align: right;">b_i: ضریب وزنی هر عنصر کیفیت</p> <p style="text-align: right;">n: تعداد عناصر کیفیت</p> | | | |
| نحوه امتیاز دهی برای هر یک آیت‌های مطرح شده، بر اساس جدول ذیل محاسبه می‌گردد: | | | |
| خیلی ضعیف | ضعیف | متوسط | خوب |
| ۲۰ | ۴۰ | ۶۰ | ۸۰ |
| خیلی خوب | خوب | | |
| ۱۰۰ | ۱۰۰ | | |
| سطح ارزیابی | | | |
| نام تکمیل کننده فرم: امضاء: تاریخ: | | | |
| فرم شماره ۱- صفحه ۲ از ۲ | | | |

| پرسشنامه ارزیابی خدمات پیمانکار فرم شماره ۲ - ارزیابی توسط مالک (کارفرما) | |
|---|---------------|
| ۱- مشخصات پروژه ۱-۱- کد و عنوان قرارداد: ۲-۱- محل اجرای پروژه: | |
| ۲- عنوان شرکت حمل و نقل ریلی | |
| ۳- مشخصات ناظر ۳-۱- نام ناظر: ۳-۲- تخصص و رتبه: | |
| ۴- مشخصات پیمانکار ۴-۱- نام پیمانکار: ۴-۲- تخصص و رتبه: | |
| ۵- مشخصات قرارداد ۵-۱- موضوع قرارداد: ۵-۲- شماره و تاریخ قرارداد: ۵-۳- مبلغ نهایی قرارداد: ۵-۴- زمان اتمام قرارداد: | |
| نام تکمیل کننده فرم: | امضاء: تاریخ: |
| نام مجری طرح: | امضاء: تاریخ: |
| تلفن تماس: | |
| فرم شماره ۲ - صفحه ۱ از ۲ | |

| پرسشنامه ارزیابی خدمات پیمانکار | | | | | | |
|---|--|---------------------------|---------------|-------|------|-----------|
| فرم شماره ۲ - ارزیابی توسط مالک (کارفرما) | | | | | | |
| عنوان پروژه: | | | | | | |
| ردیف | عناصر کیفیت | امتیاز (a_e) ۱۰۰-۰ | ضریب وزنی (b) | | | |
| ۱ | داشتن نظام جامع برنامه‌ریزی و کنترل پروژه | | ۲ | | | |
| ۲ | رعایت برنامه زمانی * | | ۳ | | | |
| ۳ | هماهنگی با ناظر | | ۲ | | | |
| ۴ | پرداخت به موقع دستمزد عوامل کارگاهی و پیمانکاران جزء | | ۱ | | | |
| ۵ | طبقه بندی مدارک کارگاهی و مستندسازی | | ۲ | | | |
| ۶ | پیشنهادهای اجرایی برای بهبود کیفیت و کاهش هزینه های اجرایی | | ۲ | | | |
| ۷ | نظرات کلی نسبت به عملکرد پیمانکار | | ۳ | | | |
| * اظهار نظر در رابطه رعایت برنامه زمانی باید با در نظر گرفتن آثار منفی ناشی از عملکرد کارفرما در زمینه ایفای بموقع تعهدات، نظیر تاخیر در تحویل زمین، پرداخت‌ها و ابلاغ دستور کارها انجام شود. | | | | | | |
| $\bar{a}_{ej} = \frac{\sum_{i=1}^n a_{ei} b_i}{\sum_{i=1}^n b_i}$ <p style="text-align: right;"> \bar{a}_{ej}: امتیاز کیفیت کار کارفرما (مالک) a_{ei}: امتیاز عناصر کیفیت مطابق با جدول فوق (۱۰۰-۰) b_i: ضریب وزنی هر عنصر کیفیت n: تعداد عناصر کیفیت </p> | | | | | | |
| نحوه امتیاز دهی برای هر یک از آیتم‌های مطرح شده، بر اساس جدول ذیل محاسبه می‌گردد: | | | | | | |
| سطح ارزیابی | | خیلی خوب | خوب | متوسط | ضعیف | خیلی ضعیف |
| امتیاز | | ۱۰۰ | ۸۰ | ۶۰ | ۴۰ | ۲۰ |
| نام تکمیل کننده فرم: | | امضاء: | تاریخ: | | | |
| نام مجری طرح: | | امضاء: | تاریخ: | | | |
| فرم شماره ۲ - صفحه ۲ از ۲ | | | | | | |

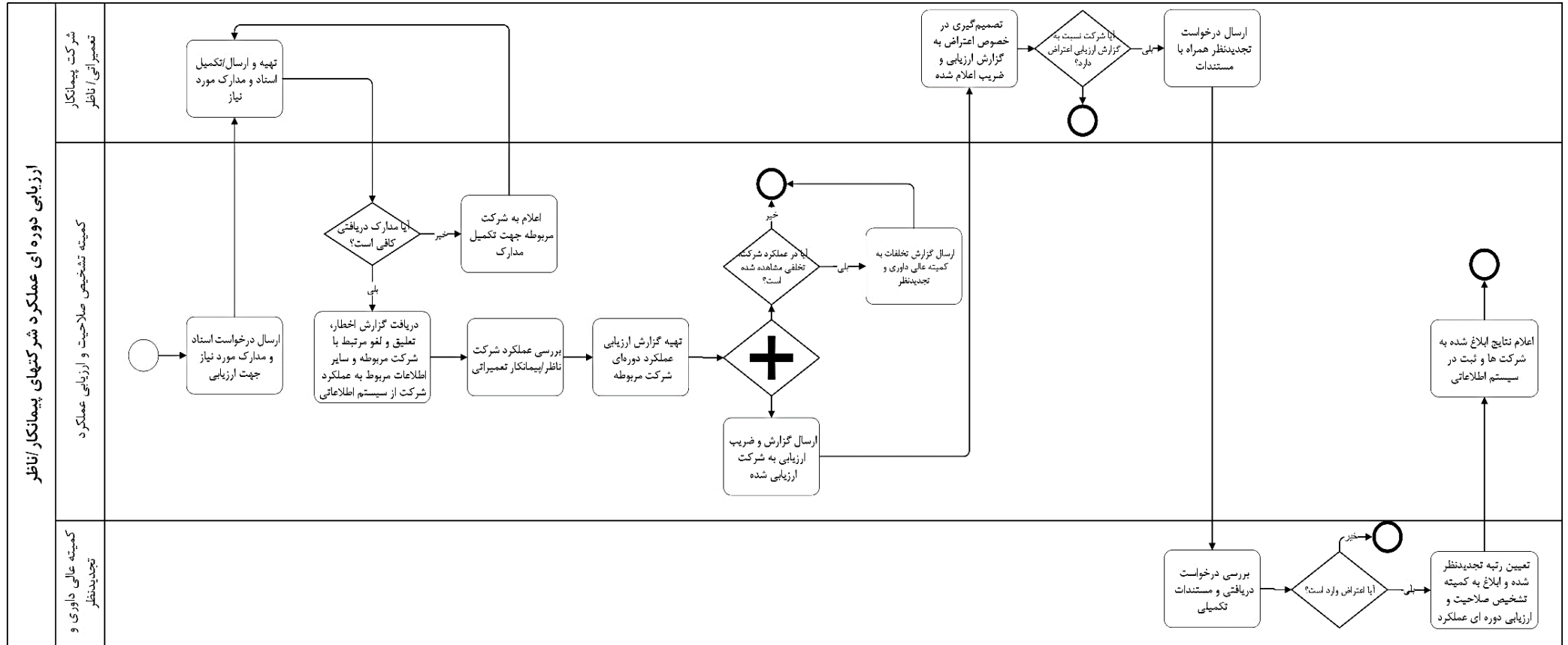
آیین‌نامه ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری

| پرسشنامه ارزیابی داده‌های عملکردی پیمانکاران | | |
|--|---|----------------------------------|
| فرم شماره ۳- ارزیابی توسط کمیته تشخیص صلاحیت و ارزیابی دوره‌ای عملکرد | | |
| نام پیمانکار: | | تخصص و رتبه : |
| ردیف | عناصر کیفیت | حداکثر امتیاز کیفیت (a_m) |
| ۱ | <ul style="list-style-type: none"> ○ آمار اخطارهای صادر شده برای پیمانکار توسط کمیته عالی داوری و تجدیدنظر (به ازای هر اخطار، ۱۳ واحد کسر امتیاز). ○ داشتن سهم مسئولیت بالای ۵۰ درصد از نقش ناوگان در بروز سوانح ریلی با درجه بسیار مهم (به ازای هر حادثه گزارش شده، ۲۵ واحد کسر امتیاز). | ۶۵ |
| ۲ | <ul style="list-style-type: none"> ○ آمار مراجعه به کمیته حل اختلاف که یک طرف آن پیمانکار باشد. (به ازای هر مراجعه، ۱ واحد کسر امتیاز). | ۳ |
| ۳ | <ul style="list-style-type: none"> ○ پیشرفت در تجهیزات مورد استفاده (به ازای هر تجهیز فنی جدید، ۰,۵ امتیاز) | ۴ |
| ۴ | <ul style="list-style-type: none"> ○ پیشرفت در آموزش منابع انسانی (به ازای هر گواهی جدید صادر شده، ۲ امتیاز) | ۶ |
| ۵ | <ul style="list-style-type: none"> ○ ثبات اعضای هیات مدیره و افراد فنی (به ازای هر ۳ سال متوالی، ۱ امتیاز) | ۲ |
| - موارد ۱ و ۲ هر چه آمار پایین‌تر باشد امتیاز بالاتر است. | | |
| $m = \sum_{i=1}^n a_{mi}$ <p style="text-align: right;"> m: امتیاز داده‌های عملکردی a_{mi}: امتیازهای عناصر کیفیت مطابق با جدول فوق n: تعداد عناصر کیفیت مطابق با جدول فوق </p> | | |
| نام تکمیل‌کننده فرم: | | امضاء: |
| نام پیمانکار: | | تاریخ: |

آیین‌نامه ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری

پیوست ۲ آیین‌نامه ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران:

نمودار گردش کاری فرآیند ارزیابی دوره‌ای عملکرد پیمانکاران مطابق با شکل ذیل تعیین می‌گردد.



*دریافت و ارسال مستندات برای ذینفعان، توسط دفتر امور مربوط به ذینفعان صورت می‌گیرد.