

فصل اول : تعاریف، هدف، دامنه شمول و مسئولیت‌ها

مقدمه:

هیات‌مدیره راه‌آهن در بند () جلسه مورخ و به استناد تبصره..... ماده..... آئین‌نامه تحت عنوان آئین‌نامه مدیریت آموزش منابع انسانی حوزه نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری به شرح زیر تصویب نمود و از تاریخ لازم‌الاجرا می‌باشد.

این آئین نامه حاوی چارچوب و اصول کلی حاکم بر فعالیت‌های آموزشی منطبق با آخرین دستاوردهای سیستم نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری به منظور تعیین راهکارهای مناسب و بهینه نمودن برنامه‌های آموزشی در راستای مأموریت‌ها و نیازهای نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری می‌باشد.

ماده ۱- تعاریف:

۱-۱- آموزش: آموزش و بهسازی مجموعه کنش‌های هدفمند، از پیش اندیشیده شده و طرح‌ریزی شده‌ای است که با هدف افزایش اثربخشی فرد و سازمان، بطور مداوم و نظام‌مند به ارتقای سطح دانش، فنون، مهارت‌ها و ایجاد رفتار مطلوب در منابع انسانی می‌پردازد تا آنها را به نحو احسن آماده انجام وظایف و مسئولیت‌های خود کند.

۱-۲- برنامه‌های آموزشی: عبارت است از اشکال مختلف آموزش عناوین آموزشی نیازسنجی شده که به منظور افزایش کارایی فردی و اثربخشی سازمانی منابع انسانی راه‌آهن در قالب دوره، سمینار و کارگاه آموزشی اجرا می‌شود.

۱-۳- دوره آموزشی: فاصله زمانی معین و محدودی است که طی آن محتوای آموزش مشخص و از پیش تعیین شده‌ای با استفاده از امکانات آموزشی به منظور ایجاد مهارت، افزایش دانش و یا تغییر نگرش به فراگیران انتقال داده می‌شود.

۱-۴- شغل: مجموعه‌ای از وظایف و مسئولیت‌های متناسب، متعامل و منسجم است که از لحاظ نوع و سطح کار مشابه و مساوی بوده و به عنوان کار کمیته شناخته می‌شوند و می‌توانند در پست‌های سازمانی متفاوت طبقه‌بندی شوند.

۱-۵- وظیفه: به فعالیتی گویند که در راستای مسئولیت، انجام شده و موجبات تحقق آن را فراهم می‌سازد.

۱-۶- کمیته ماده ۴: کمیته ای متشکل از معاون ناوگان، مدیر کل دفتر مهندسی و برنامه ریزی ناوگان و یک نفر کارشناس خبره ناوگان که طبق بند ۷ مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۹/۱۸ هیات مدیره شرکت راه آهن ج.ا.ا. عهده دار تصویب مقررات و استانداردهای مربوط به تولید، واردات و تعمیر و نگهداری ناوگان ریلی می‌باشد.

ماده ۲- اهداف

الف- اهداف کلی:

تهیه خطمشی و تدوین راهکارهای مناسب جهت ایجاد هماهنگی در توسعه سرمایه‌های انسانی راه‌آهن ج.ا.ا با همراهی شرکت‌های فعال در زمینه نگهداری و تعمیرات و بهینه نمودن برنامه‌های آموزشی و ایجاد زمینه‌های بهبود بهره‌وری فردی و سازمانی در راستای ماموریت‌های راه‌آهن ج.ا.ا.

ب- اهداف اختصاصی

ب-۱- تامین چارچوب لازم برای ایجاد فرایند مشترک و لازم الاجرای آموزش منابع انسانی کلیه ذینفعان نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری.

ب-۲- ایجاد بستر مناسب جهت حصول مهارت‌های مطلوب منابع انسانی.

ب-۳- ایجاد بستر مناسب جهت ارتقاء شغلی و سطح کیفیت عملکرد منابع انسانی از طریق افزایش سطح دانش و مهارت آنان.

ماده ۳- دامنه شمول:

دامنه و حدود این آئین نامه شامل کمیته آموزشی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری راه‌آهن ج.ا.ا، مرکز آموزش راه‌آهن ج.ا.ا، کارشناسان معاونت ناوگان راه‌آهن ج.ا.ا و کمیته تدوین و تکمیل مقررات اداره کل واگن‌های باری و مسافری می‌باشد.

ماده ۴- مسئولیت‌ها

دامنه مسئولیت این آئین نامه با کمیته آموزشی راه‌آهن ج.ا.ا می‌باشد.

فصل دوم : سازوکار اجرایی و فرآیند مدیریت آموزشی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری

ماده ۵- ترکیب اعضا و وظایف کمیته آموزشی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری :

۵-۱- ترکیب اعضاء کمیته آموزشی:

الف- معاون ناوگان راه‌آهن ج.ا.ا

ب- مدیر کل مرکز تحقیقات و آموزش راه‌آهن ج.ا.ا

ج- مدیر اداره کل واگن‌های باری راه‌آهن ج.ا.ا.

د- مدیر اداره کل واگن‌های مسافری و خودکشش راه‌آهن ج.ا.ا.

ه- مدیر کل دفتر مهندسی و برنامه ریزی ناوگان راه‌آهن ج.ا.ا.

۵-۲- وظایف کمیته آموزشی:

الف- بررسی نیازسنجی‌های انجام شده توسط کارشناسان معاونت ناوگان راه‌آهن و اصلاح در صورت نیاز.

ب- تایید نهایی لیست دوره‌های آموزشی نیازسنجی شده.

ماده ۶- روش اجرایی کار

۶-۱- کمیته آموزشی راه‌آهن ج.ا.ا. در اول شهریور ماه هر سال به منظور تبیین و برنامه ریزی دوره‌های آموزشی مورد نیاز منابع انسانی ذینفع نگهداری و تعمیرات واگنها تشکیل شده و از کارشناسان معاونت ناوگان در قسمت مربوطه، ارائه فهرست‌هایی از نیازهای آموزشی سیستم نگهداری و تعمیرات را درخواست می‌نمایند. کارشناسان معاونت ناوگان راه‌آهن (در بخش باری، مسافری و خودکشش و دفتر مهندسی و برنامه‌ریزی ناوگان)، نیازهای آموزشی منابع انسانی راه‌آهن ج.ا.ا. را بر اساس آنالیز سوانح، حوادث، نرخ خرابی‌های پرشمار، تجزیه و تحلیل ضعف، قوت، فرصت‌ها و تهدیدها (ماتریس SWOT) و به طور کلی مشکلات موجود در قالب لیست دوره‌های آموزشی تبیین می‌کنند.

۶-۲- کمیته آموزشی نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری، نیازهای آموزشی و لیست دوره‌های آموزشی تهیه شده را بررسی نموده و نظر نهایی خود را مبنی بر تایید یا اصلاح نیازسنجی انجام شده به مرکز آموزش راه‌آهن اعلام می‌نماید.

۶-۳- اگر نیازهای ارزیابی شده آموزشی منابع انسانی سیستم نگهداری و تعمیرات واگنها، مرتبط با شرایط احراز آنان باشد، بایستی مرکز آموزش راه‌آهن پس از بررسی طی ارسال گزارشی به کمیته ماده ۴ راه‌آهن ج.ا.ا.، خواستار تدوین مقررات مکمل یا جدید در ارتباط با آموزش و افزودن مقررات جدید به شرایط احراز شود.

۶-۴- برنامه‌های آموزشی برای کلیه منابع انسانی راه‌آهن براساس نیاز سنجی‌های آموزشی صورت گرفته، توسط مرکز آموزش اجرا می‌شود و منابع انسانی مذکور ملزم به گذراندن دوره‌های آموزشی مورد نیاز و مرتبط با پست سازمانی خود خواهند بود.

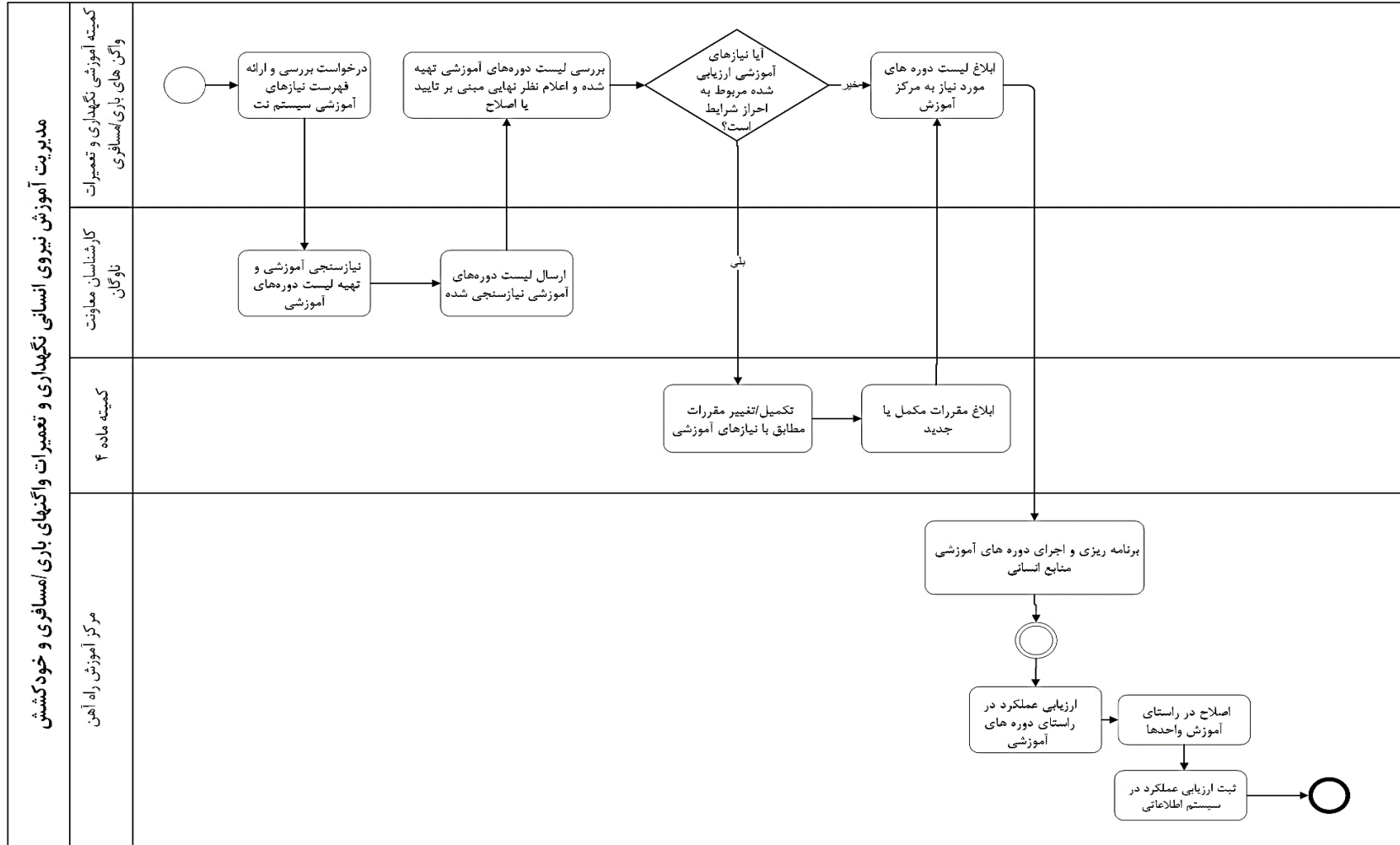
۵-۶- مرکز آموزش راه‌آهن شاخص‌های ارزیابی مربوط به هر یک از دوره‌های آموزشی را در هنگام برنامه‌ریزی آموزش آن دوره، به گونه‌ای مشخص می‌نماید که پس از گذشت یکسال، با استفاده از همان شاخص‌ها در مورد تاثیرگذاری دوره بر عملکرد منابع انسانی، بررسی‌های لازم را انجام داده و تصمیمات لازم را در مورد اصلاحات مورد نیاز در دوره‌های آتی اتخاذ کنند.

ماده ۷- این آئین‌نامه در ۷ ماده تهیه گردیده است.

آئین نامه مدیریت آموزش منابع انسانی حوزه نگهداری و تعمیرات واگن‌های باری و مسافری

پیوست

➤ شامل نمودار گردش کار مرتبط با آموزش نگهداری و تعمیرات واگنهای باری/ مسافری و خودکشی راه آهن می باشد.



*دریافت و ارسال مستندات برای ذینفعان، توسط دفتر امور مربوط صورت می گیرد.